

Le CHIMM recrute

Des cadres de santé


Annonce publiée le 29/04/2021

Le CHIMM

Le Centre hospitalier intercommunal de Meulan - Les Mureaux compte **1 300 professionnels** et est organisé en **6 pôles d'activités** : CARGO-U (chirurgie, anesthésie, réanimation-unité de surveillance continue, gynécologie-obstétrique, urgence) - Gérontologie - Médecine et spécialités médicales - Activités transversales, département de santé publique (PAT) - Psychiatrie (2 secteurs adulte, 1 secteur infanto-juvénile) - Soins de suite et de réadaptation, au sein duquel l'unité de soins palliatifs prend place.

Sa capacité d'hospitalisation est de **446 lits** et **73 places** déployés dans les Yvelines sur deux sites hospitaliers principaux, à Meulan-en-Yvelines et aux Mureaux ainsi que sur des sites périphériques pour la prise en soins des personnes âgées vieillissantes atteintes d'un handicap (pôle gérontologique) ou souffrant de troubles de la santé mentale (12 centres médico-psychologiques ou hôpitaux de jour).

Le CHIMM fait partie du GHT des Yvelines Nord et participe à la direction commune avec les hôpitaux de Poissy/Saint-Germain-en-Laye et Mantes-La-Jolie.



Rejoignez des équipes dynamiques et participez aux projets innovants de notre établissement

Secteur concerné

Postes de cadre de santé à pourvoir:

- Un poste de cadre de santé pour le service d'imagerie
- Un poste de cadre de santé pour le département de santé publique
- Un poste de cadre de santé pour le pôle de psychiatrie
- Un poste de cadre de santé pour l'unité de soins palliatifs
- Un poste de cadre de santé pour le service de nuit



Définition du poste

Missions et responsabilités

Veiller au respect des valeurs institutionnelles et professionnelles ;
S'assurer du respect des bonnes pratiques professionnelles des agents sous sa responsabilité ;
Organiser les soins et assurer la qualité, la sécurité et la continuité de la prise en charge des patients et des proches dans le respect de la stratégie de l'établissement et de la réglementation ;
Planifier, organiser et coordonner les soins et les activités des services ;
Générer une dynamique de groupe au sein de l'équipe paramédicale et mener une réflexion sur les soins et les pratiques ;
Faire le lien entre les différents services de l'établissement, de la direction commune, et les partenaires des sites hospitaliers ;
S'inscrire dans la politique institutionnelle en participant aux groupes de travail institutionnels et intra GHT ;
Susciter la curiosité, la recherche et l'innovation au sein des pratiques professionnelles ;
Exercer les missions confiées en partenariat avec l'équipe médicale.

Activités principales :

Gestion des organisations soignantes, coordination de la qualité des soins et de la gestion des risques

Participe à la définition et à la mise en œuvre du projet de service en lien avec les responsables de l'unité et en cohérence avec le projet de pôle et les différents projets institutionnels ;
Coordonne les activités du service, s'assure de la répartition équitable et pertinente des tâches en fonction des compétences et de la charge de travail de chacun ;
Met en place les outils de gestion de soins : protocoles, traçabilité, évaluation ;
Planifie sur l'année un ensemble d'actions en lien avec les équipes visant à dynamiser les pratiques soignantes et à faire évoluer les prises en charge ;
Pilote les organisations et propose les évolutions nécessaires à l'efficacité des moyens en lien avec l'activité et à l'amélioration continue de la qualité ; à cet effet, évalue régulièrement la charge en soins du service, sur la base d'indicateurs fiables et validés ;
Sécurise l'ensemble des dispositifs, s'intègre dans la démarche qualité de l'établissement et inscrit les actions du service dans une stratégie globale de gestion des risques ;
S'implique dans les RMM, les CREX et dans toutes les actions visant à l'amélioration continue de la qualité des soins (audits, chemins cliniques...) ;
Participe à toutes les actions en lien avec les procédures de certification, fédère ses équipes et décline des plans d'action.

Management des équipes

S'inscrit dans la politique d'attractivité des établissements, en participant à toutes les actions menées en ce sens ;
Définit et sécurise l'intégration de tout nouvel agent, sécurise les parcours professionnels en lien avec le projet managérial de la direction commune ;
Sécurise l'accueil et le tutorat des étudiants dans les unités de soins ;
Participe au recrutement des candidats en lien avec les compétences recherchées et en lien avec le cadre de pôle ;
Définit les besoins en personnel en regard des ressources à l'aide des outils institutionnels et en fait l'analyse avec le cadre de pôle ;



Le CHIMM recrute des cadres de santé

Gère avec efficacité et pertinence le temps de travail des équipes : coordonne les besoins en personnel au regard des ressources budgétées, anticipe la planification des congés, gère l'absentéisme et prévoit les temps de formation avec le cadre de pôle ;

Assure la continuité des soins par une répartition quotidienne du personnel ;

Repère les potentialités des agents par une évaluation individuelle et accompagne au développement des compétences individuelles et collective au travers de l'élaboration du plan de formation avec le cadre de pôle ;

Anime des réunions pour maintenir une dynamique d'équipe au sein du service ;

Encadre ses équipes avec bienveillance, encourage et motive ses agents ;

Reste attentif au climat social, facilite les échanges avec les représentants du personnel ;

Sensibilise les agents aux risques d'accident de travail, de maladies professionnelles, à l'hygiène et à la sécurité ;

Instaure ou met en place, en coordination avec le préventeur des risques ou le service de santé au travail, des actions d'amélioration et de prévention des risques professionnels ;

Promeut des actions visant le bien être des agents, et s'impliquer dans les actions institutionnelles ;

Veille au respect des droits, des obligations régissant la fonction publique hospitalière ;

Veille à la mise en application et au respect du règlement intérieur.

Gestion de projets et accompagnement au changement

S'implique dans les projets institutionnels et propose des projets de services visant à dynamiser les équipes et à innover dans les prises en charge ;

S'assure que les professionnels de son service sont impliqués dans les projets institutionnels, facilite l'adhésion individuelle et collective à la politique institutionnelle ;

Communique régulièrement sur ses actions, réalise le rapport d'activité de son unité de soin.

Gestion logistique

Coordonne et assure le suivi des prestations de maintenance au sein du service ;

S'assure du bon fonctionnement du matériel et de la maintenance de celui-ci en collaboration avec le service biomédical, la pharmacie et les services techniques ; participe aux tests des nouveaux appareils et équipements ;

Veille à l'entretien des locaux en collaboration avec le responsable institutionnel du ménage ;

S'assure d'une bonne gestion des stocks de matériel, consommables, produits pharmaceutiques ;

Utilise les outils de contrôle validés par la direction des soins.

Gestion économique et financière

Exploite les tableaux de bord et les indicateurs de l'activité pour la gestion économique du service ;

Participe à la définition des besoins en travaux avec le chef de service et le cadre de pôle ;

Participe à la définition des besoins en équipement avec le chef de service et le cadre de pôle ;

Informe le personnel de l'état des dépenses et du coût des dispositifs médicaux ;

Transmets aux professionnels la politique institutionnelle et l'applique.

Spécificités du poste

Participation à la permanence de l'encadrement ;

Forfait cadre.

Compétences et aptitudes requises

Cadre de santé diplômé de préférence;
Infirmière diplômée d'état présentant un projet professionnel de faisant fonction de cadre;
Capacité à travailler en équipe ;
Capacité à prioriser et à donner du sens aux décisions ;
Dynamisme, réactivité ;
Disponibilité ;
Maîtrise de soi, autonomie, adaptation, réactivité ;
Gestion du stress ;
Solidarité ;
Arbitrage, décision ;
Sens des responsabilités développées ;
Exemplarité ;
Attitude positive et active ;
Esprit d'initiative, de décision ;
Capacités à écouter, à convaincre ;
Discrétion, respect du secret professionnel et des principes de confidentialité ;
Sens de la relation et de la négociation.

Contact

Merci de faire parvenir votre lettre de motivation et votre CV :

Par courriel :

Madame Haudidier, directrice des soins : secretariat.ds.chimm@ght-yvelinesnord.fr ;

Par courrier :

Centre hospitalier intercommunal de Meulan - Les Mureaux (CHIMM)

Direction des soins

1 rue du Fort - 78250 Meulan-en-Yvelines

Vous avez une question, vous pouvez nous joindre au 01 30 22 40 60 de 8h30 à 16h30.

Poste à pourvoir dès que possible